

Утверждаю:
заведующая МКДОУ
детский сад №6 «Белоснежка»
р.п.Карсун
О.А.Котова
« 01 » сентября 2021г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МКДОУ детский сад № 6 «Белоснежка» р.п.Карсун
на 2021 – 2022 учебный год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ детский сад № 6 «Белоснежка» р.п.Карсун

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный, Исполнитель	Срок исполнения
1.	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	по мере необходимости
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022годы	Заведующий	сентябрь, 2021г.
1.4.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы	Заведующий	постоянно
1.5.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	постоянно

1.6	Предоставление руководителем сведений о бюджете, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий бухгалтер	ежегодно
1.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советах; - общих родительских собраниях	Заведующий	В течение года по мере необходимости
1.8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	По мере необходимости
2.2	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий	сентябрь, 2021 г.
2.3	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий	постоянно
2.4	Организация и проведение инвентаризации имущества	Бухгалтер, завхоз	декабрь
2.5	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра, представители общего собрания трудового коллектива и родительского комитета	постоянно
2.6	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада на сайте ДОУ: - копия лицензии на проведение образовательной деятельности; - режим работы; - обновление на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Заведующий, старший воспитатель	постоянно
2.7	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников	Заведующий, представители общего собрания трудового коллектива	по мере поступления

	детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
2.8	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	заведующий	по требованию
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Изготовление памятки для родителей «Как противодействовать коррупции»	Старший воспитатель	периодически
3.2	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	В течение года
3.3	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно – правовой культуры	Заведующий воспитатели	1 раз в квартал
3.4	Проведение ООД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	Заведующий	первая декада декабря
3.5	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Старший воспитатель	постоянно
4.	Обеспечение доступа родителям (законным представителям) воспитанников к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ детский сад №6 «Белоснежка» р.п.Карсунна сайте ДОУ на страничке «Сведения об образовательной организации» в разделе «Документы»	Заведующий старший воспитатель	Постоянно
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения бюджетные сметы образовательной организации на страничке «Сведения об образовательной организации» в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность»	Старший воспитатель	январь
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Старший воспитатель	апрель, 2022 г.
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий старший воспитатель	апрель
4.5	Обеспечение наличия в ДОУ уголка по питанию (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Старшая медицинская сестра старший воспитатель	постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ,	Администрация ДОУ	По мере поступления

	причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов		
5.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Администрация ДОУ	при выявлении фактов
5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Администрация ДОУ	при выявлении фактов
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Завхоз	постоянно
7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий, бухгалтер	В течение года
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий, бухгалтер	В течение года